



NADZORNI ODBOR

Kardoševa 2
9000 Murska Sobota
e-pošta: mestna.obcina@murska-sobota.si

Številka: 011-0001/2012-4
Datum: 26. 03. 2012

V skladu z določili 43. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07- uradno prečiščeno besedilo, in 49/10), 24. člena Poslovnika o delu nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota št. 03202-1/01 z dne 22. januarja 2011, določil Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine (Uradni list RS, št. 23/09), ter v skladu z letnim programom dela nadzornega odbora za leto 2011 je Nadzorni odbor Mestne občine Murska Sobota na 11. seji, dne 26. marca 2012, sprejel

POROČILO

**o opravljenem nadzornem pregledu porabe sredstev proračuna
Mestne občine Murska Sobota za investicijske transfere v krajevne skupnosti v letu 2010**

Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota.

1. Nadzorni odbor v sestavi:

- Gabrijela JAKOB, predsednica,
- Štefan PUHAN, član,
- dr. Branko ŠKAFAR, član,
- Roman Ladislav RATKAI, član,
- Marjan Žekš, član

2. Poročevalec

Marjan Žekš, član nadzornega odbora

3. Naziv nadzorovane osebe

Mestna uprava Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota

Član nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota, Marjan Žekš, je v Mestni upravi Mestne občine Murska Sobota v mesecu decembru 2011, v skladu s programom dela Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota za leto 2011 in sklepom Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota, št. 011-0009/2011-11, z dne 19. maja 2011, opravil nadzorni pregled porabe sredstev za investicijske transfere v krajevne skupnosti za leto 2010.

I. UVOD

1. Osnovni podatki o nadzorovanem organu

Mestna uprava Mestne občine Murska Sobota opravlja upravne, strokovne in druge naloge v okviru pristojnosti in dolžnosti na delovnih področjih, ki izhajajo iz Odloka o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 38/01 in 57/06) in v skladu z zakoni ter Statutom Mestne občine Murska Sobota.

Mestna uprava je organizacijsko razdeljena na pet organizacijskih enot in zaposluje 50 delavcev.

Oddelek za proračun in finance kot organizacijska enota izvaja sledeče naloge:

- * pripravlja proračun in zaključni račun občine ter ostale akte s področja financ in skrbi za njihovo izvajanje v skladu s predpisi s tega področja,
- * pripravlja premoženjsko bilanco,
- * pripravlja finančne načrte,
- * zagotavlja finančne vire za proračunske porabnike,
- * opravlja strokovna, finančna in knjigovodska opravila za proračun, mestno upravo in druge uporabnike proračunskih sredstev,
- * vodi gospodarjenje z občinskim premoženjem,
- * spremlja in sodeluje pri oblikovanju cen iz občinske pristojnosti,
- * sodeluje pri pripravi predlogov za uvedbo občinskih davkov in taks,
- * druge naloge, ki mu jih naložita župan in direktor mestne uprave.

Predstojnik mestne uprave je župan, ki predstavlja in zastopa občino, nadzoruje in usmerja delo mestne uprave ter skrbi za zakonitost poslovanja. Mestno upravo neposredno vodi direktor mestne uprave.

Pri opravljanju nadzornega pregleda je član nadzornega odbora sodeloval s Slavkom Domjanom, vodjem oddelka za proračun in finance ter njegovimi sodelavkami, Katjo Ružič, Petro Fartek in Danielo Vereš (vse zaposlene v omenjenem oddelku). Sodelovanje je bilo korektno.

2. Pravna podlaga za izvedbo nadzora

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB-2, 76/08 in 79/09 (ZLS-P), 51/10 (ZLS-R) in 84/10-Odl. US),
- Statut Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB in 49/10),
- Program dela Nadzornega odbora Mestne občine Murska Sobota za leto 2011.

3. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora

Sklep št. 011-0009/2011-11, z dne 19. maja 2011.

4. Namen in cilji nadzora:

- preveriti namenskost in gospodarnost porabe proračunskih sredstev,
- preveriti višino porabe sredstev,
- skladnost poslovanja s predpisi.

II. UGOTOVITVENI DEL

Pri nadzornem pregledu poslovanja je Nadzorni odbor in izvajalec nadzora za potrebe nadzora uporabljal naslednje pravne podlage:

- Proračun Mestne občine Murska Sobota za leto 2010, sprejet na 27. seji z dne 18. februarja 2010 (Uradni list RS, št. 14/10 z dne 26. februarja 2010),
- Rebalans proračuna Mestne občine Murska Sobota za leto 2010, sprejet na 30. seji z dne 15. julija 2010 (Uradni list RS, št. 62/10 z dne 30. julija 2010),
- Zaključni račun proračuna MO MS za leto 2010, sprejet na 5. seji z dne 10. maja 2011 (Uradni list RS, št. 45/11 z dne 10. junij 2011),
- konto kartico 1410 51 Terjatev za investicijske transfere KS in MČ, naključne zahteve in plačila le-teh ter pripadajoče postopke izbora izvajalcev posameznih investicij, za kritje katerih so bili namenjeni posamezni investicijski transferi.

Iz rebalansa finančnih načrtov krajevnih skupnosti Mestne občine Murska Sobota za leto 2010 je razvidno, da je bilo za namene investicijskih transferjev v KS, načrtovanih za skupaj 308.831,00 EUR, od tega je bilo realiziranih za 300.697,33 EUR oz. 97,4 % vseh v rebalansu za to načrtovanih sredstev.

Iz pregledane dokumentacije, iz izpisane konto kartice 1410 51, iz vseh 45 v letu 2010 finančnih zahtevkov za refundacije, ki so prispeli na mestno upravo s strani krajevnih skupnosti, izhaja, da so se sredstva za investicijske transfere namensko najpogosteje potrošila za gradnje in adaptacije mrliških vežic, obnove in ureditve vaško gasilskih domov, izdelave PZI dokumentacij, preplastitve ulic, ureditve pločnikov in poljskih poti, ter ureditve pokopališč.

Z le štirimi zahtevki za refundacijo v štirih različnih krajevnih skupnostih je bilo razdeljenih oz. potrošenih skoraj 50 % vseh sredstev namenjenih investicijskim transferjem oz. skoraj 150.000,00 EUR, zato so bili omenjeni štirje transferji pregledani podrobneje, od samega začetka oddaje poslov in izbire izvajalca del, do same finančne realizacije s strani MO MS v KS. Nepravilnosti v pregledani dokumentaciji niso bile ugotovljene.

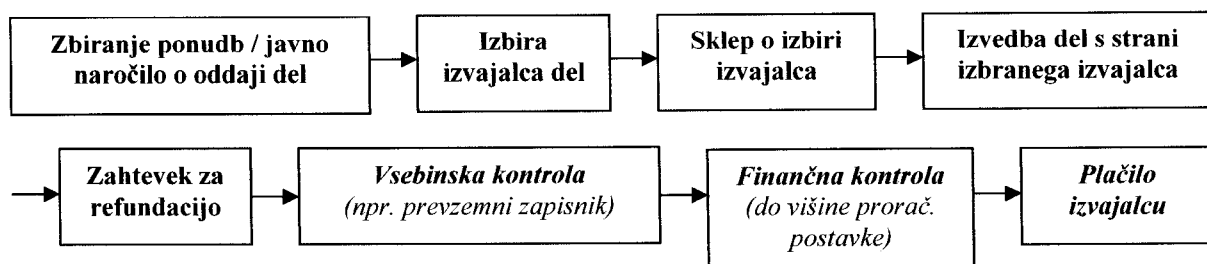
Preglednica 1: Investicijski transferi mestne občine v krajevne skupnosti v letu 2010

Veščica	Černelavci	Rakičan	Kupšinci	Bakovci	Markišavci	Pušča	Nemčavci	Satahovci	Krog	Polana
15.383,93	3.480,00	4.740,00	1.600,12	500,04	1.500,00	3.181,00	200,00	1.263,48	4.939,56	1.020,00
631,07	43.583,00	1.360,05	2.826,00	2.460,00	10.228,00		629,28	3.184,80	3.115,97	6.285,00
		2.389,10	3.288,00	6.391,66			1.713,68	1.578,72	23.918,47	
		7.672,76	163,08	2.371,41			1.394,60			
		3.600,00	2.599,80	349,92			8.745,12			
		27.216,15		1.401,23			1.515,80			
		7.080,00		61.765,74			509,12			
		5.476,00					2.050,40			
		5.773,99								
		9.621,28								
16.015,00	47.063,00	74.929,33	10.477,00	75.240,00	11.728,00	3.181,00	16.758,00	6.027,00	31.974,00	7.305,00
										300.697,33

Vir: Prirejeno po izpisani konto kartici 1410 51 za leto 2010.

Iz zgornje preglednice je razvidno, da so iz naslova investicijskih transferjev v letu 2010 prav vse krajevne skupnosti v mestni občini prejele določena sredstva, pri čemer sta največ prejeli KS Bakovci v skupni vrednosti 75.240,00 EUR (za urejanje cest, za ureditev vaško gasilskega doma, itd.), in KS Rakičan v vrednosti 74.929,33 EUR (za izdelavo PZI dokumentacije, nakup gasilskega vozila, ureditev pokopališča, itd.), in najmanj KS Satahovci 6.027,00 EUR (ureditev športnega objekta, poljskih poti) ter KS Pušča v vrednosti 3.181,00 EUR (za ureditev Kulturnega doma). Vse KS, razen KS Rakičan, so tudi »izčrpale« z rebalansom proračuna potrjene vrednosti. Pri KS Rakičan je realizacija glede na postavko iz rebalansa proračuna nižja za vrednost zadržanega zneska 8.133,67 EUR, zaradi še neizvedenih del na podaljšku Panonske ulice v Rakičanu – izplačilo in s tem realizacija je bila prenesena v proračunsko leto 2011.

Celotni postopek od priprave dokumentacije, obveščanja, do izvedbe investicije in na koncu realizacije investicijskega transfera zgleda kot prikazuje spodnji krogotok aktivnosti:



☐ Naloge v pristojnosti Krajevnih skupnosti

☐ Naloge v pristojnosti Mestne občine MS

Pri pregledu dokumentacije, ki se arhivira v prostorih mestne občine, niso ugotovljene nepravilnosti. Postopki so bili realizirani na transparenten in enakopraven način, tako da je bilo zadovoljeno načelo enake obravnave ponudnikov v postopkih oddaje del oz. javnih naročil.

III. PRIPOROČILA IN PREDLOGI

Celotna dokumentacija o postopkih izbora oz. oddaje del se nahaja v posameznih krajevnih skupnostih, zato Nadzorni odbor priporoča, da se na podoben način, kot se vrši en del nadzorstvene naloge – predvsem strokovna kontrola na terenu (npr. g. Rola za infrastrukturne projekte-pločnike, ceste, ga. Nada Cvetko Török za vaško gasilske domove in mrliške vežice, g. Štefan Cigan za športne objekte) vzpostavi dodatna kontrola predvsem izvedbe postopkov javnih naročil oz. oddaje del, in se v vseh krajevnih skupnostih vsaj enkrat letno opravijo naključni kontrolni pregledi s strani zaposlenih, ki so na mestni občini zadolženi na eni strani za skrbništvo nad posameznimi proračunskimi postavkami oz. posameznimi projekti, oz. za postopke javnih naročil na drugi strani. Slednje bo dodatno zagotovilo, da so bila sredstva porabljena na gospodaren in pregleden način.

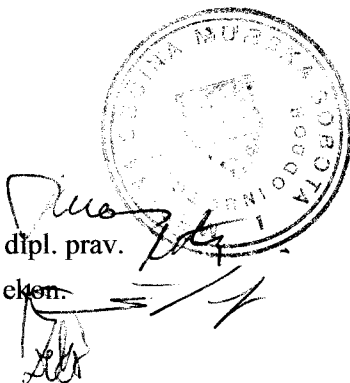
Člani nadzornega odbora:

Štefan PUHAN, univ. dipl. org.

Roman Ladislav RATKAI, univ. dipl. prav.

dr. Branko ŠKAFAR, univ. dipl. ekon.

Marjan ŽEKŠ, univ. dipl. ekon.



Predsednica
nadzornega odbora

Gabrijela JAKOB, univ. dipl. ekon.

VROČITI:

- Mestna uprava Mestne občine Murska Sobota
- Anton ŠTIEHC, župan Mestne občine Murska Sobota
- Mestni svet Mestne občine Murska Sobota

VLOŽITI:

- v zbirko dokumentarnega gradiva